

Green Key Kriterier og ansøgningskema

Idrætsanlæg

Gældende fra januar 2017



Green Key

	Data
Virksomhedens navn	
Kommune	
Dato for indsendelse	



Green Key
HORESTA • Vodroffsvej 32 • DK-1900 Frederiksberg C
T +45 35 24 80 80 • Mail: green-key@horesta.dk



Green-key.dk

Green Key – Green Dreams

HVEM KAN SØGE?

Dette kriteriesæt er gældende for idrætsanlæg. Følgende krav skal være opfyldt:

- Virksomheden har råderet over samtlige af virksomhedens enheder
- Virksomheden lever op til relevant miljølovgivning, bygningsreglement, spildevandsbekendtgørelsen etc.

Restaurant, konferencefaciliteter og lignende aktiviteter der har sammenhæng med virksomheden er også omfattet af dette kriteriesæt og skal derfor opfylde relevante krav.

HVAD ER KRITERIERNE?

Hvis virksomheden vil opnå Green Key (Den Grønne Nøgle), skal en række kriterier efterleves. Green Keys kriterierne opdeles i:

- obligatoriske kriterier, som skal opfyldes inden tildelingen
- pointkriterier, som giver 1 til 5 point afhængig af kriteriets vægtning.

For at få tildelt Green Key skal virksomheden opfylde pointkriterierne, så virksomheden opnår minimum 30 % af pointene.

Der er udarbejdet KeyNotes (en håndbog, der uddyber og giver forslag til opfyldelsen af kriterierne). Håndbogen er gratis og kan bestilles hos Green Key sekretariat.

SÅDAN ANSØGER DU

Dette ansøgningskema udfyldes og indsendes sammen med relevant dokumentation til HI. Når det kan besvares bekræftende ved enten at de obligatoriske og en del af pointkriterierne er opfyldte eller forventes opfyldt inden tildelingen eller den givne tidsramme, er betingelserne for at få tildelt Green Key opfyldt.

Herefter vil den ansøgende virksomhed blive kontaktet for aftale om et kontrolbesøg.

Kontrolbesøget foretages af HI eller en person udpeget af sekretariatet.

Omkostninger til kontrolbesøget afholdes af HI, mens alle udgifter til evt. konsulentbistand, nødvendige investeringer m.v. afholdes af virksomheden selv.

Ved besøget observeres, om alle kriterier også i praksis er opfyldt. Efter besøget og når al dokumentation er fremsendt, vil virksomhedens ansøgning sendes til behandling hos Green Keys styregruppe, som træffer den endelige afgørelse om tildelingen af Green Key.

Retten til Green Key gives for en periode af 12 måneder ad gangen, dog kan Green Key fratages, hvis det erfarer at opfyldelsen af kriterierne misligholdes.

GEBYR

Det årlige gebyr pr. virksomhed udgør kr. 2.400 for små anlæg, kr. 4.200 for mellem anlæg og kr. 7.500 for store anlæg. Grænsen mellem lille, mellem og stort anlæg fås hos HI.



Green Key
HORESTA • Vodroffsvej 32 • DK-1900 Frederiksberg C
T +45 35 24 80 80 • Mail: green-key@horesta.dk



[Green-key.dk](https://www.green-key.dk)

Green Key – Green Dreams

1	Miljøledelse	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
1.1	Virksomhedens ledelse har udpeget en person, som er ansvarlig for miljøarbejdet.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
1.2	Virksomheden skal med ansøgningen til Green Key indsende en miljøpolitik, der er underskrevet af virksomhedens ledelse.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
1.3	Virksomheden skal med ansøgningen til Green Key indsende planlagte miljømål og handlingsplan herfor. Miljømål og handlingsplan skal revideres årligt og tjekkes ved konsulentbesøg. Følgende forhold skal tages med ved udarbejdelse af miljømål og handlingsplaner. <i>Forbrug af drivmidler med henblik på reduktion og substitution, 2) Forbrug af gødningsartikler - der udarbejdes en gødningsplan, 3) Umiddelbar udfasning af eventuelle pesticider.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
1.4	Virksomheden opretter og vedligeholder en mappe og/eller intranet med relevant miljø- og dokumentationsmateriale.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
1.5	Hvert år skal virksomheden gennemgå kriterierne for Green Key.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
1.6	Virksomheden informerer og inddrager relevante samarbejdspartnere i miljøarbejdet.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	

2	Personaleinddragelse	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
2.1	Den miljøansvarlige skal mindst fire gange årligt holde møder med ledelsen og her orienterer om udviklingen på miljøområdet.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
2.2	Virksomheden skal hvert år holde et eller flere motivationsmøder om miljø- og Green Key arbejdet for alle fastansatte – enten samlet eller fordelt på forskellige arbejdsområder.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
2.3	Den miljøansvarlige medarbejder har ansvar for, at personalet løbende involveres i og informeres om initiativer og miljøspørgsmål i relation til Green Key samt om hvordan de gør en forskel.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
2.x	Virksomhedens miljømedarbejder(e) skal oplæres til at varetage miljøarbejdet. <ul style="list-style-type: none"> Senest 6 mdr. efter tildeling af Green Key, skal virksomhedens miljømedarbejdere deltage i et kursus vedr. miljøforhold. 	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

3	Gæsteinformation	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
3.1	Virksomheden skal have tydeligt Green Key skilt, diplom eller folder i forbindelse med indgangen og/eller virksomhedens fællesarealer.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
3.2	Der skal være Green Key og miljøinformation på virksomhedens hjemmeside og i/ved receptionen. <i>Der kan også informeres til kontakter fra sæsonudlejere, brugergrupper og særlige større arrangementer fx ved indgåelsen af aftale.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
3.3	Virksomheden skal have synlig information om Green Key, virksomhedens miljøindsats samt om, hvordan gæsterne kan passe på miljøet.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
3.4	Personalet skal kunne informere gæsterne om Green Key og virksomhedens miljøindsats.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
3.10	Gæsterne skal kunne få information om offentlig transport min. i receptionen og gerne på hjemmesiden og/eller i form af opslag.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
3.20	Der skal opsættes synlig information på værelserne omkring gæsteafhængigt håndklædeskift.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

4	Vand	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
4.1	Det samlede vandforbrug skal aflæses mindst én gang hver måned, og der udarbejdes nøgletal hvert kvartal.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.2	Virksomheden bør have særskilt vandbimålere - især ved stærkt vandforbrugende installationer.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
4.3	Personalet skal løbende holde øje med dryppende vandhaner, utætte wc-cisterner og rør, og alle installationer gennemgås jævnligt. Utætheder skal repareres med det samme.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.10	Alle nye toiletter skal have dobbeltskyl, og de ofte brugte og centralt placerede offentlige toiletter skal have dobbeltskyl senest 1 år efter tildeling.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.11	80 % af alle wc-cisterner har dobbeltskyl eller skyl på under 6 liter.	Pointkriterium 4 point	<input type="checkbox"/>	
4.12	Ved hvert toilet skal der være en affalds-spand eller en affaldspose.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.13	Urinaler skal have automatisk tidsbegrænsning, sensor, trykknop eller være vandfrie for at undgå unødigt vandspild.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.14	Alle virksomhedens urinaler er vandfrie.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
4.20	Vandflowet fra brusere må ikke overstige 9 liter pr. minut.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.21	Vandflowet for nyindkøbte håndvaskarmaturer samt ved offentlige håndvaske må ikke overstige 4 liter pr. minut. og for værelses-håndvaske ikke overstige 6 liter pr. minut. Vandhaner til karbad, ved køkken- og rengøringsvask er undtaget af dette krav.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.22	Vandflowet fra håndvaskarmaturer på alle værelser må ikke overstige 4 liter pr. minut.	Pointkriterium 4 point	<input type="checkbox"/>	
4.23	Der er sensorer på de ofte brugte og centralt placerede offentlige toiletters håndvaske.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
4.x	Brusere skal have automatisk tænd sluk /m censorer eller brusere har trykknapsystem for vandtilførsel.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.30	Nyindkøbte hætte- og tunnelopvaskemaskiner må maksimalt indtage 3,5 liter vand pr. kurv.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.31	Ny traditionel opvaskemaskine skal have Energimærke A.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.32	Ved opvaskemaskiner skal der opsættes skiltning om, hvordan den pågældende maskine anvendes, så vand- og energiforbruget minimeres.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
4.34	Der skal være et-grebs håndbruser i køkkenet.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

4.40	Regnvand opsamles og anvendes som gråt vand til f.eks. wc-cisterner, vanding og lignende.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
------	---	---------------------------	--------------------------	--

5	Vask og rengøring	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
5.2	Virksomheden har dispenser for håndsæbe/shampoo.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
5.3	Virksomheden undgår duftspray og parfume i plejeprodukter.	Pointkriterium 2 point	<input type="checkbox"/>	
5.10	Rengørings- og vaskemidler må ikke indeholde stoffer, som findes på Green Keys Leverandør-ark for "Vask og rengøring". 50 % af de mest anvendte rengøringsprodukttyper skal være miljømærkede produkter. <i>Eksternt rengøringsfirma skal dokumentere, at de anvendte rengøringsmidler lever op til Green Keys krav.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
5.11	90 % af rengøringsprodukttyperne er miljømærkede produkter.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
5.12	Rengøringsmidler, vaskemidler, sæbe etc. skal indkøbes, anvendes og doseres, så de påvirker miljøet mindst muligt.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
5.13	Virksomheden benytter et automatisk doseringssystem for rengøringsmidler.	Pointkriterium 2 point	<input type="checkbox"/>	
5.14	Medarbejdere der står for rengøring og vask skal informeres om korrekt brug og dosering af produkterne.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
5.15	Virksomheden bruger primært fiberklude – gerne miljømærket - til rengøring.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
5.16	Desinfektionsmidler må kun bruges, hvor det er nødvendigt og med henvisning til gældende hygiejnelovgivning.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
5.17	Rengøringsplanen for idrætsanlægget skal justeres i forhold til behov og brug af anlægget mindst hver andet år.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
5.20	Papirhåndklæder og toiletpapir skal være fremstillet af ikke-klorbleget papir eller af miljømærket papir.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

6	Affald	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
6.1	Virksomheden skal have udarbejdet en selvstændig affaldsplan senest 1 år efter tildelingen, og den skal opdateres hvert 5. år.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.10	Virksomheden skal sortere affaldet i de fraktioner, der findes indsamlingsmuligheder for i virksomhedens hjemkommune. <i>Foruden miljøfarligt affald skal affaldet min. opdeles i 4 fraktioner. Se 6.11 om miljøfarligt affald.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.11	Miljøfarligt affald såsom batterier, lysstofrør, E-pærer, maling, kemikalier, hårdhvidvare etc. skal opbevares forsvarligt i separate beholdere og bringes til godkendte modtageanlæg.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.12	Grønt affald komposteres.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	
6.13	Der skal opsættes letforståelig kildesorteringsinformation for personalet - gerne med illustrationer og på flere sprog.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.14	Gæsterne skal have mulighed for at sortere deres affald ved at anvise, hvor gæsterne kan aflevere papir, brugte batterier og evt. andet affald til genbrug.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.20	Hvor det er relevant skal virksomheden etablere aftaler med leverandørerne omkring afhentning af transportemballage og så vidt muligt andre former for emballage.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.21	Engangsservice såsom glas, tallerkner og bestik må alene anvendes ved servering i badearealer, ved kaffe- og vandautomater og ved særlige arrangementer som i forbindelse med dinér transportable.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.22	Virksomheden bruger ikke portionspakker i forbindelse med servering med undtagelse af smørbar mejeriprodukter (smør, ost), chokoladesmør og marmelade.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	
6.30	Der indkøbes miljømærkede genopladelige batterier, hvor det er muligt.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	
6.31	Det indkøbes miljømærkede tonerpatroner til printere m.v., som efter brug sendes til genpåfyldning.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

7	Energi	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
7.1	Det samlede elforbrug skal aflæses mindst én gang ugentlig, og der udarbejdes nøgletal hvert kvartal.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.2	Til gennemførelse af energistyring er der opsat elbimålere på væsentlige områder.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
7.3	Virksomheden skal hvert 5 år iværksætte et energisyn i form af energimærkning eller tilsvarende, hvor der fremkommer forslag til energimæssige forbedringer. <i>Energi- og energimærkningsrapporter skal indsendes til sekretariatet seneste 3 mdr. efter udarbejdelsen.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.4	Virksomheder skal arbejde målrettet med energisynets og energimærknings forbedringsforslag. Som minimum skal forslag med en tilbagebetalingstid på under 3 år sættes i værk inden 3 år efter rapportens udarbejdelse, hvis kommunen eller virksomheden kan skaffe finansiering hertil.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.10	Varmestyring forefindes, så varmen slukkes eller sænkes til 18 grader, når værelser, ferielejligheder eller feriehusene ikke er udljede.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.11	Der er installeret CTS-anlæg til styring af varme, belysning og andre særligt energiforbrugende anlæg.	Pointkriterium 5 point	<input type="checkbox"/>	
7.12	1-lags vinduer i opvarmede lokaler skal senest 1 år efter tildeling af Green Key være udstyret med flere lag glas eller lavenergigiruder.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.13	Opvarmede bygninger er ordentlig isoleret. Jf. kriterium 7.4 skal alle isoleringsforslag fra energimærkningen med en tilbagebetalingstid på under 3 år iværksættes.	Pointkriterium 5 point	<input type="checkbox"/>	
7.14	Varmtvandsrør skal være isoleret.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.15	Der opvarmes ikke med direkte virkende elvarme, såsom el-paneler eller el-radiatorer.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
7.16	Virksomheden har automatisk sluk af varme og aircondition ved åbne vinduer.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
7.17	Virksomheden har egen vedvarende energi produktion (solvarmeanlæg, solcelleanlæg, biobrændselsfyr, jordvarme eller vindmølle).	Pointkriterium 5 point	<input type="checkbox"/>	
7.20	Ventilationsanlæg, kedler og evt. klimaanlæg skal rengøres jævnligt og efterses mindst én gang om året. Fedtfiltere og andet udstyr rengøres og vedligeholdes efter de tekniske anvisninger og hygiejnelovgivningens bestemmelser.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

7.21	Der skal senest 6 måneder efter tildeling af Green Key være indført styring af ventilation så den nedreguleres/slukkes i fællesarealer og køkken, når disse områder ikke benyttes.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.22	Nyindkøbte klimaanlæg (aircondition) eller varmepumper skal have et lavt energiforbrug, og klimaanlæg på under 12 kW skal have energimærke A.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.23	Nyindkøbte køleanlæg og varmepumper må ikke indeholde CFC og HCFC.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.24	Der er opsat varmeveksler til opvarmning af udeluft til ventilationsanlægget.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
7.xx	Vandvarmevekslere afkalkes mindst én gang årligt.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.xx	Ventilationsanlægget og cirkulationspumperne skal behovsstyres.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.xx	Ved nyindkøb skal ventilationsanlægget kunne recirkulere luften, og cirkulationsmotorer skal være regulerbare.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.xx	Ventilationsanlægget skal være udstyret med energioptimal ventilator og energisparemotor.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.30	Køle-, fryse og varmeskabe (rum) samt ovne skal være forsynet med intakte tætningslister.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.31	Nyindkøbte minibarer må ikke have et større energiforbrug end 0,75 kWh/døgn.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.32	Køleskabe slukkes, når ferielejligheder og feriehus i en periode af mindst en uge ikke er udlejede.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.40	Virksomheden skal undgå unødigt forbrug af lys ved optimal brug af dagslys, sensorer, nøglekort, skumringsanlæg, automatisk lysdæmper mm. <i>Se retningslinjer i KeyLight.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.41	50 % af virksomhedens belysning er behovsstyret.	Pointkriterium 4 point	<input type="checkbox"/>	
7.42	Hvor det er muligt, skal der anvendes lavenergi lysstofrør, energisparepærer eller LED og nyindkøbte energisparepærer skal have energimærke A. <i>Se retningslinjer i KeyLight.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.43	80 % af virksomhedens belysning er lavenergibelysning.	Pointkriterium 4 point	<input type="checkbox"/>	
7.44	Nyindkøbte lysstofrør med enkeltfatning/energispærepære må max indeholde 4 mg. kviksølv og dobbeltfatning max 8 mg. kviksølv.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

7.xx	Der skal være opsat bevægelsesfølere til rumbelysning i birum, omklædningsrum, opholdsrum og lignende fællesområder. <i>Ovennævnte skal være opfyldt senest 6 måneder efter tildelingen af Green Key.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.50	Der skal være timer på eller behovsstyring af saunaer, dampbad, spa etc.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.51	Nyindkøbte vaskemaskiner, rengøringsmaskiner og tilsvarende skal have lavt energiforbrug og indkøbes efter retningslinjer fra Center for Energibesparelse.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.52	Salgs-, kaffe- eller vandautomater mm., som ikke bliver brugt i en periode fx om natten, slukkes eller har tidsindstillet tænd/slukfunktion.	Pointkriterium 2 point	<input type="checkbox"/>	
7.53	Pc, printer, kopimaskiner mm. har elspareskinne og slukkes i perioder, hvor de ikke bliver brugt.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	
7.54	Tv slukkes på ledige værelser, så de ikke står på standby.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	



Green Key
HORESTA • Vodroffsvej 32 • DK-1900 Frederiksberg C
T +45 35 24 80 80 • Mail: green-key@horesta.dk



Green-key.dk

Green Key – Green Dreams

8	Fødevarer	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
8.1	Idrætsanlæggets restaurant skal på menukortet kunne tilbyde mindst 1 ret, hvor råvarerne er mærket med et af myndighederne godkendt fødevarer kvalitetsmærke eller er økologisk dyrket.	Pointkriterium 2 point Frivilligt	<input type="checkbox"/>	
8.2	De økologiske produkters oprindelsesland skal anføres i forbindelse med markedsføringen af produkterne.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	
8.3	Virksomheden har 10 % økologisk drikkevarer og frugt.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	

9	Rygning og indeklima	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
9.1	Dansk rygelovgivning følges.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
9.3	Alle omklædningsrum er røgfri.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
9.4	Haller er røgfri i forbindelse med sportsarrangementer.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
9.10	Foretager virksomheden ændringer i indretningen, ombygninger eller større vedligeholdelsesarbejder, skal der under arbejdet tilstræbes størst mulig hensyntagen til miljø og indeklima.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

10	Udearealer	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
10.1	Der må ikke anvendes kemiske ukrudtsbekæmpelsesmidler på virksomhedens område. Ukrudtsbekæmpelsesmidler der er godkendt af Miljøstyrelsen må dog benyttes der, hvor det er et lovkrav om bekæmpelse af specielle planter (fx Bjørneklo). <i>Green Keys sekretariat kan dispensere, så der højst en gang årligt kan anvendes godkendte ukrudtsbekæmpelsesmidler til bekæmpelse af ukrudt på belægnings. Tildelingen kan kun gives efter skriftlig anmodning herom til sekretariatet og kan alene omfatte såkaldte "klar-til-brug" produkter.</i>	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
10.10	Ved nyanskaffelse skal indkøbte plæneklippere enten være eldrevne, køre på blyfri benzin, være hånddrevne eller miljømærkede.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
10.20	Kunstvanding med vand fra vandværk må kun ske i tidsrummet fra kl. 18.00 til 07.00.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
10.21	Kunstvanding sker med drypvandingssystem.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	
10.22	Virksomheden planter ikke og bekæmper invasive plantearter såsom Bjørneklo, Rynket Rose etc.	Pointkriterium 2 point	<input type="checkbox"/>	
10.30	Virksomheden bruger salt uden klorid, eller grus til glatførebekæmpelse.	Pointkriterium 2 point	<input type="checkbox"/>	

11	Grønne aktiviteter	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
11.1	Hvor det er relevant forefindes informationsmateriale om nærliggende park- og naturområder, henvisninger til en evt. naturvejleder og information om arrangementer.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
11.2	Virksomheden bør tilbyde gæsterne naturaktiviteter eller informere om besøgsmuligheder til lokale og/eller frilandsproducenterne virksomheder.	Pointkriterium 2 point	<input type="checkbox"/>	
11.10	Gæsterne har mulighed for at låne eller leje cykler. Hvis virksomheden ikke har denne service, skal der henvises til eksterne udlejningsvirksomheder.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
11.x	For idrætsanlæg beliggende i byområder eller bynære områder forefindes en cykel til brug ved byærinder.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

12	Administration	Type	Afkr.	Evt. kommentarer
12.1	Virksomheden skal senest 6 måneder efter tildelingen have en grøn indkøbspolitik.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
12.2	Kontorer, der ligger i samme bygning, og som driftsmæssigt hører til virksomheden, er også omfattet af dette kriteriesæt, og skal derfor opfylde relevante krav.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
12.3	Hvis det i direkte sammenhæng med virksomheden, findes frisør, fitnesscenter, kiosk eller lignende aktiviteter, skal disse orienteres om Green Key og om hvordan de kan hjælpe til med miljøindsatsen.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
12.10	Nyindkøbte computere, printere og kopimaskiner skal være miljømærket, energisparemærket og/eller være fremstillet på en miljøcertificeret eller EMAS-registreret virksomhed.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
12.11	Mindst 75 % af virksomhedens elektroniske kontorudstyr skal være installeret med automatisk standbyfunktion.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
12.20	Nyindkøbt brevpapir og papir til kopiering mv. må ikke være klorbleget og skal være miljømærket eller af 100 % genbrugspapir.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
12.21	Virksomhedens nye tryksager skal være miljømærket eller være fremstillet på et miljøcertificeret (fx EMAS eller ISO) eller miljømærket (fx Svanen) trykkeri.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
12.30	Det tilstræbes at anvende miljøvenlige transportmidler for personale og gæster med en dokumenterbar lavere miljøpåvirkning samt at begrænse brug af motoriserede køretøjer.	Pointkriterium 1 point	<input type="checkbox"/>	
12.31	Virksomheden har elbiler til ansatte og/eller gæster.	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	



Green Key – Green Dreams

Supplerende kriterier for de forskellige virksomhedstyper:

Grønne anlæg:

7.x	Banebelysning på udebaner skal være behovsstyret, således at det ikke brænder ud over benyttet tid. <i>Ovennævnte skal være opfyldt senest 6 måneder efter tildelingen af Green Key.</i>	Obligatorisk efter ½ år	<input type="checkbox"/>	
10.x	Grus- og kunstgræsbaner må kun overfladebehandles for optøning med miljømærkede produkter. Grusbaner må ikke overfladebehandles for optøning.	Pointkriterium 3 point Frivilligt	<input type="checkbox"/>	
10.?	Nyanlagte kunststofbaner etableres med miljøvenligt gummi granulat	Pointkriterium 3 point	<input type="checkbox"/>	

Issportshaller:

7.x	Det samlede elforbrug skal aflæses mindst én gang dagligt, og der udarbejdes nøgletal hvert kvartal.	Obligatorisk Dagligt og kvartalvis	<input type="checkbox"/>	
7.x	Stempelkompressorer til fremstilling af kulde skal være forsynet med frekvensomformer og mikroprocessorstyring.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.x	Der anvendes frekvensstyrede motorer i vandbehandlingsanlægget.	Pointkriterium 3 point Frivilligt	<input type="checkbox"/>	
9.x	Issportshallen er forsynet med affugtningsaggregat. • <i>Ovennævnte skal være opfyldt senest 12 måneder efter tildelingen af Green Key</i>	Obligatorisk efter 1 år	<input type="checkbox"/>	

Sportshaller:

7.x	Under idræt eller idrætsarrangementer må sportshaller ikke opvarmes til over 18 grader, og ingen andre lokaler må opvarmes til over 20 grader.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
7.x	Ved udskiftning skal der opsættes energibesparende armaturer i haller.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	

Svømmehal:

4.x	Vandforbruget i svømmehaller aflæses og registreres mindst én gang pr. uge.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	
6.10	Ved bortskaffelse af aktivt kul skal der forefindes deklaration.	Obligatorisk	<input type="checkbox"/>	

