



**Green Tourism Organization**  
**Kriterier og ansøgningskema**  
*Gældende fra januar 2019*

## Kort om Green Tourism Organization

Green Tourism Organization tildeles organisationer med fokus på turisme, der ønsker at gøre en ekstra indsats for at være bæredygtige og passe på miljøet.

For at få tildelt Green Tourism Organization, er det nødvendigt at leve op til en række kriterier, der er listet fra side 4 og frem.

Såfremt du er interesseret i at ansøge om Green Tourism Organization, kan du kontakte Green Tourism Organization Sekretariatet i HORESTA, der vil hjælpe med ansøgningen.

### Om kriterierne

Hvis virksomheden vil opnå Green Tourism Organization skal en række kriterier efterleves.

- obligatoriske kriterier, som skal opfyldes inden tildelingen
- pointkriterier, som giver 1 til 5 point, afhængig af kriteriets vægtning.

Alle obligatoriske kriterier og min. 30 % af de relevante pointkriterier skal være opfyldt ved tildelingen.

### Forudsætning

En forudsætning er, at Organisationen lever op til relevant og gældende miljølovgivning, bygningsreglement, spildevandsbekendtgørelsen etc.

Hvis der findes restaurant, butikker og lignende aktiviteter i forbindelse med organisationen, er de også omfattet af dette kriteriesæt.

## Beskrivelse af procedure

Nedenstående skema (s. 5-18) udfyldes så vidt muligt, inden Sekretariatet kommer på besøg for at se, hvor langt i cirka er.

X	Betyder at kriteriet er opfyldt.
%	Betyder "Ikke relevant" eller "Ingen indflydelse på".
Tomt	Betyder, at virksomheden ikke opfylder kravet.

### Konsulentbesøg

Ved indledende konsulentbesøg udarbejdes miljøprocedure, mål, affaldsplan, aktiviteter og informationsmateriale, som er målrettet den enkelte turistorganisation.

Kontrolbesøget foretages af Green Tourism Organization Sekretariatet, eller en person udpeget af Sekretariatet. Omkostninger til kontrolbesøget afholdes af Sekretariatet, mens alle udgifter evt. til ekstra ekstern konsulentbistand, ekstra rapporter, nødvendige investeringer m.v. afholdes af organisationen.

### Indstilling til Jury

Efter besøget, og når al dokumentation er fremsendt, vil pointkriterierne sammentælles, og ansøgningen sendes til behandling hos en Jury, der træffer den endelige afgørelse om tildelingen af Green Tourism Organization. Juryen kan også komme med anbefalinger og yderligere forslag til tiltag.

### Tildeling

Retten til Green Tourism Organization gives for det år der er ansøgt. Dog kan det fratages, hvis det erfarer at opfyldelsen af kriterierne misligholdes.

### Opfølgning

Organisationen får igen besøg efter det første år, og efterfølgende hvert tredje år.

Hvert efterår vil dele af kriterierne blive tjekket, hvor medlemmer skal indsende udvalgt dokumentation for opfyldelse til Sekretariatet i forhold til at fastholde Green Tourism Organization året efter.

### Øvrige informationer

Overblik over ordning, deltagergebyr, rådgivningsmateriale og udkast til samarbejdsaftale jf. kriterium 9c. kan findes på <http://www.greentourismorganization.dk/>

## Samlede kriterier for Green Tourism Organization

Kriterium		Type	
1a.	Miljøledelse	Organisationen indenfor turisme har skrevet procedure for miljøindsatsen.	Obligatorisk
1b.	Miljøledelse	Organisationen skal hvert år fastsætte og gennemføre minimum 2 miljømål.	Obligatorisk
2.	Kollegaer	Den miljøansvarlige medarbejder uddanner, informerer og involverer kollegaer i forhold til Green Tourism Organization, og om hvordan de støtter op om den bæredygtige indsats.	Obligatorisk
3.	Gæsteinformation	Organisationen har synlig information om Green Tourism Organization centralt sted på stedet og på hjemmesiden, og om hvordan turister og gæster til organisationen kan hjælpe med miljøindsatsen.	Obligatorisk
4.	Vand	Organisationen måler og vurderer på vandforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på vandet.	Obligatorisk
5a.	Rengøring	Organisationen gør miljøvenligt rent, primært med miljømærkede rengøringsprodukter og med procedure for at spare rengøringsprodukter, vand og energi.	Obligatorisk
5b.	Vask	Organisationen vasker med miljømærkede vaskemidler eller på miljømærkede vaskerier.	Obligatorisk
6.	Affald	Organisationen har en affaldsplan og sorterer affaldet i flest mulige - og minimum 4 - fraktioner.	Obligatorisk
7.	Energi	Organisationen måler og vurderer på energiforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på energien.	Obligatorisk
8.	Fødevarer	Organisationen indkøber miljøvenlig mad med fokus på økologi, lokale - og sæsonvarer og minimerer spild.	Obligatorisk
9a.	Bæredygtig område	Organisationen arbejder aktivt for at destinationen eller forretningsområdet bliver mere bæredygtig.	Obligatorisk
9b.	Miljømærket overnatning	Minimum 40 % af destinationens hoteller eller hotelværelser er miljømærket.	Obligatorisk
9c.	Bæredygtige virksomheder	Organisationen arbejder aktivt for at hjælpe og understøtte destinationens eller forretningsområdets turistvirksomheder til at agere bæredygtigt, bl.a. ved at anbefale miljømærkning. <i>I dette indgår underskrivelse af samarbejdsaftale med Tourism Organization om indsatsen</i>	Obligatorisk
9d.	Samarbejde med myndigheder	Organisationen samarbejder med lokale myndigheder om at gøre destinationen eller forretningsområdet mere bæredygtig.	Obligatorisk
9e.	Bæredygtig promovning	Organisationen kommunikerer troværdigt og pålideligt om indsatsen inden for miljø og bæredygtighed.	Obligatorisk
10.	Udeområde	Organisationen udeområder beskyttes, og der anvendes ikke kemiske ukrudtsbekæmpelsesmidler.	Obligatorisk
11.	Natur	Organisationen informerer om, hvordan besøgende og gæster passer på naturen og giver forslag til aktiviteter, som bidrager til viden om naturen.	Obligatorisk
12.	Administration og indkøb	Organisationen har en indkøbsprocedure og køber primært miljø- og energimærkede produkter.	Obligatorisk

## 0. Opsamling

Data	
<b>Organisationens navn</b>	
Gade	
Postnr.	
By	
Landsdel	
Officiel telefonnr.	
Officiel e-mail	
Hjemmeside adresse	
Byggeår	
Evt. lukkeperiode	
Hele/dele af bygninger som er fredet	
Personale Data	
Antal ansatte	
Navn på direktør/leder	
Titel på direktør/Leder	
Direkte telefonnr. (direktør/leder)	
Direkte mailadresse (direktør/leder)	
Navn på miljøkontakt/ansvarlig	
Titel på miljøkontakt/ansvarlig	
Direkte telefonnr. (Miljøkontakt)	
Direkte mailadresse (Miljøkontakt)	
Evt. supplerende kontaktperson	
Evt. titel supplerende kontaktperson	

### Opsamling af Pointkriterier

Område		Antal point	Ud af
1	Miljøledelse	0	0
2	Kollegaer		
3	Gæsteinformation		
4	Vand		
5	Rengøring		
6	Affald		
7	Energi		
8	Fødevarer		
9	Destination	0	0
10	Udeområde		
11	Natur		
12	Administration		
	I alt		
	Procent (min 30 %)		

## 1. Miljøledelse

		Kriterium	Type
1a.	Miljøledelse	Organisationen har skrevet procedure for miljøindsatsen. <i>Se bilag 1.0</i>	Obligatorisk
1b.	Miljøledelse	Organisationen skal hvert år fastsætte og gennemfører minimum 2 miljømål. <i>Brug bilag 1.0</i>	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Udpeget miljøansvarligt (O1.1)
- Har en miljøpolitik eller –procedure for hvordan der arbejdes med miljøindsatsen (O1.2)
- Vil hvert år gennemføre min 2 miljømål (O1.3) - *Se liste med forslag i bilag 1.0*
- Samler miljømateriale i mappe eller elektronisk (O1.4)
- Gennemgår hvert år stedets miljøindsats (O1.5)
- Inddrager samarbejdspartnere (O1.6)

### Pointkriterier (P)

Ingen

### Kommentarer


## 2. Kollegaer

		Kriterium	Type
2.	Kollegaer	Den miljøansvarlige medarbejder uddanner, informerer og involvere kollegaer i forhold til Green Tourism Organization og om hvordan de støtter op om den bæredygtige indsats.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Ledelsesbeslutning om at arbejde med miljødagsordenen (O2.1)
- Minimum et årligt personalemøde skal have bæredygtighed på dagsordenen (O2.2)
- Kollegaer spørges om deres forslag til miljøforbedringer (O2.3)
- Kollegaer instrueres i, hvordan de bidrager til en miljøvenlig drift af organisationen (O2.4)
- Kollegaer instrueres om Green Tourism Organization (O2.5)
- Procedure for hvordan nye kollegaer sættes ind i miljøarbejdet (O2.6)

### Pointkriterier (P)

- Nedsat miljøgruppe med kollegaer (P2.11) – 5 point
- Kollega på miljøkursus/uddannelse (P2.12) – 5 point
- Kollegakonkurrencer (P2.13) – 3 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


### 3. Gæsteinformation

		Kriterium	Type
3	Gæste-information	Organisationen har synlig information om Green Tourism Organization centralt sted på stedet og på hjemmesiden, og om hvordan turister og gæster til organisationen kan hjælpe med miljøindsatsen.	Obligatorisk

#### Obligatorisk (O)

- Synlig information om Green Tourism Organization på stedet ved tildeling (O3.1)
- Synlig information om Green Tourism Organization på hjemmesiden – ved tildeling (O3.2)
- Organisationen informerer turister og gæster til organisationen om offentlig transport (O3.3)

#### Pointkriterier (P)

- Opslag med miljøråd på Facebook, Instagram og andre sociale medier (P3.10) - 3 point
- Miljøråd på hjemmeside (P3.11) - 3 point
- Gæster og samarbejdspartnere kan komme med råd til organisations miljøarbejde (P3.12) - 2 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

#### Kommentarer




## 4. Vand

		Kriterium	Type
4	Vand	Organisationen måler og vurderer på vandforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på vandet.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Kan måle eller estimere vandforbrug for hver måned (O4.1)
- Organisationen har fast procedure for indberetning utætte VVS installationer (O4.2)
- Offentlige håndvaske er vandbesparende med max 5 l/min på (O4.3)
- Personalebrugere med max 9 l/min (O4.4)
- Mest brugte toiletter er med dobbeltskyl (O4.5)
- Sensor på urinaler (O4.6)
- Affaldsspand på hvert toilet (O4.7)

### Pointkriterier (P)

- Har bimålere (P4.10) – 3 point
- Sensor på vandhaner på toilet (P4.11) – 3 point
- Tidsstyrende brusere (trykknap) (P4.12) – 3 point
- Alle toiletter er dobbeltskylende (P4.13) – 3 point
- Vandfrie urinaler(P4.14) – 4 point
- Har regnvandstønde/opsamling (P4.15) – 2 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


## 5. Rengøring

		Kriterium	Type
5a.	Rengøring	Organisationen gør miljøvenligt rent primært med miljømærkede rengøringsprodukter og med procedure for at spare på rengøringsprodukter, vand og energi.	Obligatorisk
5b.	Vask	Organisationen vasker med miljømærkede vaskemidler eller på miljømærket vaskeri.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Dispenser for sæbe ved vask (O5.1)
- Rengøringsmidler er uden klor (O5.2)
- 50 % af rengøringsmidler er miljømærkede (O5.3)
- Bruger primært fiberklude (O5.4)
- Hånd- og wc-papir er miljømærket (O5.5)
- Rengøringsfolk eller firma kender til procedure for miljøvenlig rengøring (O5.6) – Se ark 5.1
- Klude, linned og håndklæder vaskes med miljømærkede vaskemidler eller på miljømærkede vaskerier (O5.7)
- Al håndsæbe er miljømærket (O5.8)

### Pointkriterier (P)

- Undgår duftspray og parfume (P5.10) – 2 point
- 90 % af rengøringsprodukterne er miljømærkede (P5.11) – 3 point
- Har automatisk doseringsanlæg for rengøringsmidler (P5.12) – 2 point
- Klude, børster og svampe er uden mikroplast (P5.13) – 2 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


## 6. Affald

		Kriterium	Type
6	Affald	Organisationen har en affaldsplan og sorterer affaldet i flest mulige - dog minimum 4 - fraktioner.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Har affaldsplan (O6.1) (se ark 6.1)
- Tilpas med affaldspande både ude og inde (O6.2)
- Sorteringsmuligheder er let tilgængelig (O6.3)
- Affaldssorteringen afspejler kommunens affaldsordning og opdeles minimum i 4 fraktioner (pant, glas, papir, pap, dåser/metal, madaffald etc.) (O6.4)
- Frasorterer miljøfarligt affald (batterier, maling, lysstofrør/E-pære, kemikalier etc.) (O6.5)
- Kildesorteringsinformation såsom piktogrammer (O6.6)
- Leverandører tager kasser, paller mm. retur (O6.7)
- Begrænser brug af engangsemballage – især af plast (O6.8)

### Pointkriterier (P)

- Kan måle mængden af affald (P6.10) – 5 point
- Sorteringsmuligheder ved indgang (P6.11) – 5 point
- Har lufthåndtører på toiletter (P6.12) – 2 point
- Undgår kildevand hvor det er muligt (P6.13) – 3 point
- Benytter ikke plastik service (P6.14) – 3 point
- Haveaffald komposteres (P6.15) – 1 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


## 7. Energi

		Kriterium	Type
7	Energi	Organisationen måler og vurderer på energiforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på energien.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Kan måle eller estimere det månedlige energiforbrug (O7.1)
- Primært LED og alternativt energisparepærer eller lysstofrør (O7.2a)
- Belysning udenfor, på bagtrapper, kældre og nye toiletter er behovsstyret med tidsstyring, bevægelses-/lydsensor eller skumringsanlæg(O7.2b)
- Tids- og behovsstyring af elektriske installationer ved udstillinger (O7.2c)
- Manuel eller elektronisk varmestyring (O7.3)
- Ikke 1 lags vinduer i opvarmede områder (O7.4)
- Tilpas isolering af bygninger (O7.5)
- Varmvandsrør er isoleret (O7.6)
- Ventilation, kedler og klimaanlæg styres, rengøres jævnligt og efterses årligt (O7.7)
- Køle- og frysekabe er med intakte lister (O7.8)
- Gennemført energisyn/energimærkning indenfor 10 år (O7.9)

### Pointkriterier (P)

- Har bimålere (P7.10) – 3 point
- Ingen halogen- og glødepærer på virksomheden (P7.11) – 3 point
- Sensor på toiletter (P7.12) – 2 point
- Sensor på kontorer (P7.13) – 4 point
- Har CTS-anlæg (P7.14) – 5 point
- Ikke direkte el-radiatorer (P7.15) – 3 point
- Køb af grøn strøm (P7.16a) – 4 point
- Solceller (P7.16b) – 5 point
- Varmepumper (P7.16c) – 5 point
- Jordvarme (P7.16d) – 5 point
- Salgs- og kaffeautomater slukkes om natten (P7.1) – 2 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


## 8. Fødevarer

		Kriterium	Type
8.0	Fødevarer	Organisationen indkøber tilbereder og sælger miljøvenligt mad med fokus på økologi, lokale og sæsonvarer og mindre spild.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Registrere sit indkøb af økologiske vare (O8.1)
- Køber minimum 10 % økologiske fødevarer indenfor et år efter tildelingen (O8.2)
- Indsats for at minimere madspild (O8.3)
- Indkøber lokale og sæsons fødevarer (O8.4)

### Pointkriterier (P)

- Køber minimum 20 % økologi (P8.10) – 3 point
- Leverandør eller kantine har Det Økologiske Spisemærke (P8.11) – 5 point
- Nedskrevet procedure for minimering af madspild (P8.13) – 5 point
- Aftaler med madleverandør om primært at bruge lokale fødevarer (P8.14) – 3 point
- Aftaler med madleverandør om primært at bruge sæsonens fødevarer (P8.15) – 3 point
- Køber fairtrade, MSC etc., når det er muligt (P8.16) – 3 point
- Miljøkrav med i forpagtningsaftale (P8.17)

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


## 9. Destination / forretningsområde

Kriterium		Type	
9a.	Bæredygtig destination	Organisationen arbejder aktivt for at destinationen eller forretningsområde bliver mere bæredygtig.	Obligatorisk
9b.	Miljømærket overnatning	Minimum 40 % af destinationens hoteller eller hotelværelser er miljømærkede.	Obligatorisk
9c.	Bæredygtige virksomheder	Organisationen arbejder aktivt for at hjælpe og understøtte destinationens eller forretningsområde turistvirksomheder til at agere bæredygtigt bl.a. ved at anbefale miljømærkning. <i>I dette indgår underskrivelse af samarbejdsaftale med Tourism Organization om indsatsen</i>	Obligatorisk
9d.	Samarbejde med myndigheder	Organisationen samarbejder med lokale myndigheder om at gøre destinationen eller forretningsområdet mere bæredygtig.	Obligatorisk
9e.	Bæredygtig promovering	Organisationen kommunikerer troværdigt og pålideligt om indsatsen indenfor miljø og bæredygtighed.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Arbejder aktivt for at destinationen/forretningsområde bliver mere bæredygtig (O9.1)
- Minimum 40 % af destinationens hoteller eller hotelværelser er miljømærkede (O9.2)
- Arbejder aktivt for at hjælpe og understøtte destinationens eller forretningsområdets turistvirksomheder til at agere bæredygtigt bl.a. ved at anbefale miljømærkning (O9.13)
- Underskriversamarbejdsaftale med Tourism Organization om indsatsen (O9.14)
- Samarbejder med lokale myndigheder om at gøre destinationen/forretningsområdet mere bæredygtig (O9.15)
- Kommunikerer troværdigt og pålideligt om indsatsen indenfor miljø og bæredygtighed (O9.16)

### Pointkriterier (P)

Ingen

### Kommentarer


## 10. Udeområde

		Kriterium	Type
10	Udeområde	Organisationens udeområder beskyttes, og der anvendes ikke kemiske ukrudtsbekæmpelsesmidler.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Har udeområder**
- Benytter ikke kemiske ukrudtsmidler (O10.1)
- Benytter brænder, ukrudtsdug eller håndkraft til ukrudtsbekæmpelse (O10.2)
- Plæneklipper benytter blyfri benzin (O10.3)
- Kunstvanding undgås eller sker mellem kl. 18.00 til 7.00 (O10.4)
- Respekterer fredningsbestemmelser og miljøbeskyttelser ved renovering, ombygning og tilberedning (O10.5)
- Bekæmper invasive arter som bjørneklo og rynket rose (O10.6)

### Pointkriterier (P)

- Har el-plæneklipper (P10.10) – 3 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


## 11. Natur

		Kriterium	Type
11	Natur	Organisationen informerer om, hvordan besøgende og gæster passer på naturen og giver forslag til aktiviteter, som bidrager til viden om naturen.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Information om beskyttede områder fx Natura 2000 (O11.1)
- Information om omkringliggende natur (O11.2)
- Destinationen har en cykelordning for for lån eller leje af cykler (O11.3)

### Pointkriterier (P)

- Information om Blå Flag strand eller havn (P11.10) – 3 point
- Anbefaler andre miljømærkede turistvirksomheder (P11.11) – 3 point
- Låne eller leje cykler i forbindelse med organisationen (P11.12) – 3 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Øvrige (Ø)

### Kommentarer




## 12. Administration og indkøb

		Kriterium	Type
12	Administration	Organisationen har en indkøbsprocedure og køber primært miljø- og energimærkede produkter.	Obligatorisk

### Obligatorisk (O)

- Har en indkøbsprocedure (O12.1) Se 12.1.
- Elektronisk udstyr installeres med automatisk standby funktion (O12.2)
- Nyt elektronisk udstyr skal minimum have energimærke A eller andet energimærke (O12.3)
- Trykt materiale sker på miljømærket papir og hos miljømærket leverandør (O12.4)
- Kopipapir og blokke er miljømærket (O12.5)

### Pointkriterier (P)

- Alle printere er indstillet til dobbeltside (P12.10) – 3 point
- Har egen el-bil eller cykler til ansatte (P12.11) – 3 point
- Ved lejemål indgås grønne lejekontrakter, som motiverer både lejer og udlejer (P12.12) – 5 point
- Opvaskemaskine har minimum Energimærke A (P12.13) – 3 point

Antal point

\_\_\_\_\_ ud af \_\_\_\_\_

### Kommentarer


## Bilag 1.0 Miljøprocedure og -mål

### Miljøprocedure

*Vi gør en indsats – både nu og i fremtiden - for at beskytte miljøet og naturen, hvor vi har mulighed for det i forhold til vores ressourcer. Vi lever op til Green Tourism Organizations kriterier og afsøger løbende nye muligheder for at forbedre vores miljøindsats.*

År	Dato	Mål	Ansvarlig	Gennemført dato
2018	1-3-18	Udfase kildevand	Jens Jensen	20/10-18
2018	1-3-18	Etablering af nyt bi-projekt	Tina Jensen	20/6-18

## Forslag til årlige miljømål, men find gerne selv på noget

Nr.	Tema	Miljømål
2	Kollegaer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etabler en miljøgruppe</li> <li>2. Find miljøambassadører</li> <li>3. Spildkampagne fra Sekretariatet</li> <li>4. Udfasning af plastik</li> <li>5. Mindre papir-kampagne</li> <li>6. Send køkkenpersonale på Food-coordinator</li> <li>7. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
3	Gæsteinformation	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Særlig gæsteindsats</li> <li>2. Spørg til gæsternes holdning til bæredygtighed</li> <li>3. Find miljøambassadører</li> <li>4. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
4	Vand	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opsamling af regnvand</li> <li>2. Spar på vandet-kampagne</li> <li>3. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
5	Rengøring	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 90 % miljømærkede rengøringsprodukter</li> <li>2. Udfase klude og svampe med mikroplastik</li> <li>3. Internt kursus i grøn rengøring</li> <li>4. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
6	Affald	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fjerne al kildevand og plastikemballage</li> <li>2. Frasortere madaffald</li> <li>3. Papirsortering på hvert kontor</li> <li>4. Frasortere plastik</li> <li>5. Internt kursus i affaldssortering</li> <li>6. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
7	Energi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sluk-lyset-kampagne</li> <li>2. Skifte endnu et område til LED</li> <li>3. Endnu et område med behovsstyring af lys</li> <li>4. Fokus på vedvarende energi</li> <li>5. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
8	Fødevarer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gå efter Det Økologiske Spisemærke</li> <li>2. Finde lokale producenter</li> <li>3. Vegetar-dag om måneden</li> <li>4. "Af hvad for en fisk" bør vi spise</li> <li>5. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
9	Destination	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Møder med lokale samarbejdspartnere</li> <li>2. Indsats for lokale fødevareroplevelser og Local Cooking</li> <li>3. Arbejde for natur og nationalparker</li> <li>4. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
10	Udeområde	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rygeområde</li> <li>2. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> <li>3. Diversitetsprojekt</li> <li>4. Bi-projekt</li> <li>5. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
11	Natur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personaletur til destinationens naturområder</li> <li>2. Aftale med naturvejleder</li> <li>3. Aftale med naturcenter</li> <li>4. Fælles affaldskampagne fx fra DN</li> <li>5. Strandrensning</li> <li>6. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>
12	Administration	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indstil alle printere til dobbeltside</li> <li>2. Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes</li> </ol>